INFORME DE GESTIÓN

Señores;
Asamblea General
Federación Odontológica Seccional Llanos Orientales
Ciudad

Reciban un cordial saludo y un especial agradecimiento a los colegas federados, por el apoyo brindado a la Junta Directiva para poder desarrollar la gestión encomendada.

La Junta directiva elegida por ustedes, asumimos con compromiso, entusiasmo el reiniciar y consolidar la Federación Odontológica Seccional Llanos Orientales, a la cual nos dedicamos con vocación de servicio y sentido de pertenencia, los 9 miembros de la junta directiva, siendo un trabajo honorifico, procuramos poner lo mejor de nuestro conocimiento tiempo y voluntad en beneficio de nuestra comunidad odontológica, nos es grato rendir informe de nuestra gestión.

Hemos realizado en total de 15 reuniones de Junta Directiva, 13 virtuales y 2 presenciales a diciembre 2021, las cuales reposan en el libro de actas de junta directiva.
Iniciando labores con la primera reunión el 21 de enero 2021. En cumplimiento a las normas legales y reglamentarias, nos permitimos presentar a ustedes el informe de gestión administrativa, correspondiente al periodo de 01 de enero al 31 de diciembre del 2021.

GESTION ADMINISTRATIVA

A continuación, recibirán un resumen de los aspectos más relevantes de la función administrativa teniendo en cuenta la situación vivida durante el año 2021.

- Recolección de cartera de los federados en mora, tarea que se ha realizado mediante llamadas personales a los federados por los miembros de la junta directiva, envió de mensajes por WhatsApp personales y al grupo de

federados. Para hacer el cobro de cuota de federados y recolección de cartera de federados.

- Ingresan a la junta directiva los doctores Yeison Ávila (vocal) y la Dra. Leidy Becerra (Fiscal) quienes reemplazan a los Doctores Libardo Vaca y Sandra Cuellar. Quienes renunciaron a su cargo en la junta directiva. El Cargo de Fiscal es ratificado por la Asamblea General.

- Estado de Cartera de Federados a 11 febrero 2021.

PAGOS DE FEDERADOS			
AL DIA	MOROSOS	PAZ Y SALVO AL AÑO	TOTAL
28	24	44	97

- Se realizo manejo de prensa mediante las redes sociales Facebook, Instagram, por el comité encabezado por el Dr. Alejandro Rincón, Yeison Ávila y WhatsApp por el área administrativa para brindar información a los federados y tener contacto directo, así como permitir estar informado de las actividades académicas a realizar en otras seccionales y en la FOC Nacional. Se realizo actualización de las imágenes en las redes sociales y se realizaron publicaciones durante el año informativas.

FEDERACION ODONTOLOGICA COLOMBIANA FOC
SECCIONAL LLANOS ORIENTALES
NIT: 901.385.272-2

INGRESOS APROBADOS DE FEDERADOS DURANTE EL AÑO 2021

- Acta N. 30 de febrero 11 de 2021

APELLIDOS	NOMBRES
98. JIMENEZ PINILLA	YESSICA PAOLA

- Acta N. 31 febrero 24 de 2021

APELLIDOS	NOMBRES
99. CONSUEGRA CARDONA	YOLVIS LORENA

- Acta N. 32 marzo 3 de 2021

APELLIDOS	NOMBRES
100. SERNA OSORIO	CHEILAN SILVANA
101. RUBIANO HENAO	YULI PAOLA
102. MALDONADO MOSQUERA	LUZ STELLA
103. HERNANDEZ BARRIOS	WENDYS MARIA
104. OLAYA ALVAREZ	KELLY JOHANNA

- Acta N. 33 marzo 3 de 2021

APELLIDOS	NOMBRES
105. CISNEROS HIDALGO	CRISTHIAN ARIEL
106. GENNY CAROLINA	POTES LADINO
107. NERLY FERNANDA	GUTIERREZ

- Acta N. 039 agosto 03 de 2021

APELLIDOS	NOMBRES
108. LOPEZ ACOSTA	MARTHA JANETH
109. CASTAÑO GUZMAN	NEIDA ZUNITH
110. PEREZ RODRIGUEZ	YULY ESTEHISY

- Acta N. 041 noviembre 17 de 2021

APELLIDOS	NOMBRES
111. VELASQUEZ ROJAS	ERIKA ANDREA
112. GARCIA MADRIGAL	LIZBETH LORENA
113. MORALES PATIÑO	ANGELA MARIA

EL INGRESO TOTAL DE 16 FEDERADOS PARA EL AÑO 2021**.**

RETIRO DE FEDERADOS POR MORA

- Acta N. 039 agosto 03 de 2021

1.CARLOS ROMERO
2.GABRIEL VITERY
3.DIANA FIERRO
4.KAREN MORENO
5.NATALIA ANDREA GALVIZ
6.XIOMARA LINARES
7.KAREN ROSSIO BARRERA
8.ANGELA YULYE PARRADO
9.PAULA FONSECA
10.MARTHA PATRICIA JIMENEZ
11.LEIDY MARIANA OCHICA
12. LUZ AMANDA ROJAS
13. YENNY PINZON BERMUDEZ
14. NATALY BARRETO OCAMPO

• Se realiza estrategias para la vinculación de nuevos federados, se realizaron actividades en las universidades para la vinculación de los estudiantes de último semestre de las facultades de odontología Universidad Cooperativa y la Universidad Antonio Nariño.

• Donación de celular junto con una sim card para uso de la federación odontológica seccional llanos, con la adquisición de una tarjeta prepago y recarga de datos para cuando se requiera realizar actividades académicas y de gestión telefónica.
• Compra de cargador para celular y disco duro.
• Las actividades programadas en el cronograma de actividades 2021 como el día del niño y del día de la familia de los federados, luego de programarse para realizarse de manera presencial no pudieron ser realizadas. Es de aclarar que las actividades a las que no se le dio cumplimiento se debió a los inconvenientes por nuevo pico de Covid-19 y todos los acontecimientos de orden público que se vivieron el año 2021 causa externas que afectaron el cronograma y que nos llevaron a posponer actividades ya que muchos de los federados no asistirían luego de realizar una encuesta de participación. actividades propuestas en el cronograma para los meses de mayo y junio. Ajustándose el cronograma para la realización de otras actividades que fueron coordinadas por parte de la junta directiva.
• Apoyo a los emprendimientos de los federados para los detalles de amor y amistad e invitación del día del odontólogo.

1. FEDERADOS EN LA SECCIONAL: Se cuenta a la fecha con un total de 57 federados al dia.

2. CONTRATOS VIGENTES. Se tiene contrato en la actualidad los siguientes servicios.

- **REVISORIA FISCAL**. Contrato de revisora fiscal Yenni Cano con término 02 agosto 2023. Que se renueva durante el periodo de administración 3 años. Deberá realizarse elección con el cambio de junta directiva.
- **AUXILIAR ADMINISTRATIVA Y CONTABLE.** se aprueba apoyo en la parte de tesorería y el Área Administrativa. A la fecha se cuenta con la señora Milena Rondón como Auxiliar Administrativa y contable.

3. CAPACITACIONES REALIZADAS algunas de manera gratuita y otra generando un cobro con descuento a los agremiados.
Se realizaron de manera virtual las siguientes capacitaciones:

- **CURSO ATENCION AL PACIENTE EN TIEMPOS DE COVID:**

capacitación clave para el ejercicio profesional.
DOCTOR CARLOS ALBERTO GAIDOS NATES.

- ✓ Especialista en patología oral y medios Diagnósticos
- ✓ Presidente de la academia colombiana de patología oral
- ✓ patólogo oral subred integrada
- ✓ conferencista nacional e internacional

FEDERACION ODONTOLOGICA COLOMBIANA FOC
SECCIONAL LLANOS ORIENTALES
NIT: 901.385.272-2

- **CHARLA RESOLUCIÓN 3100 UN NUEVO RETO PARA EL ODONTÓLOGO:**

DOCTOR OSCAR CHAPID.

- ✓ Médico general de la UIS
- ✓ Especialista en administración en salud de la Aníllanos
- ✓ Verificador de condiciones de habilitación
- ✓ Magister en calidad y gestión integral de la USTA

- **SEMINARIO VIRTUAL DE HUMANIZACION Y ATENCION AL PACIENTE:**

DOCTOR: ALEJANDRO RINCON.

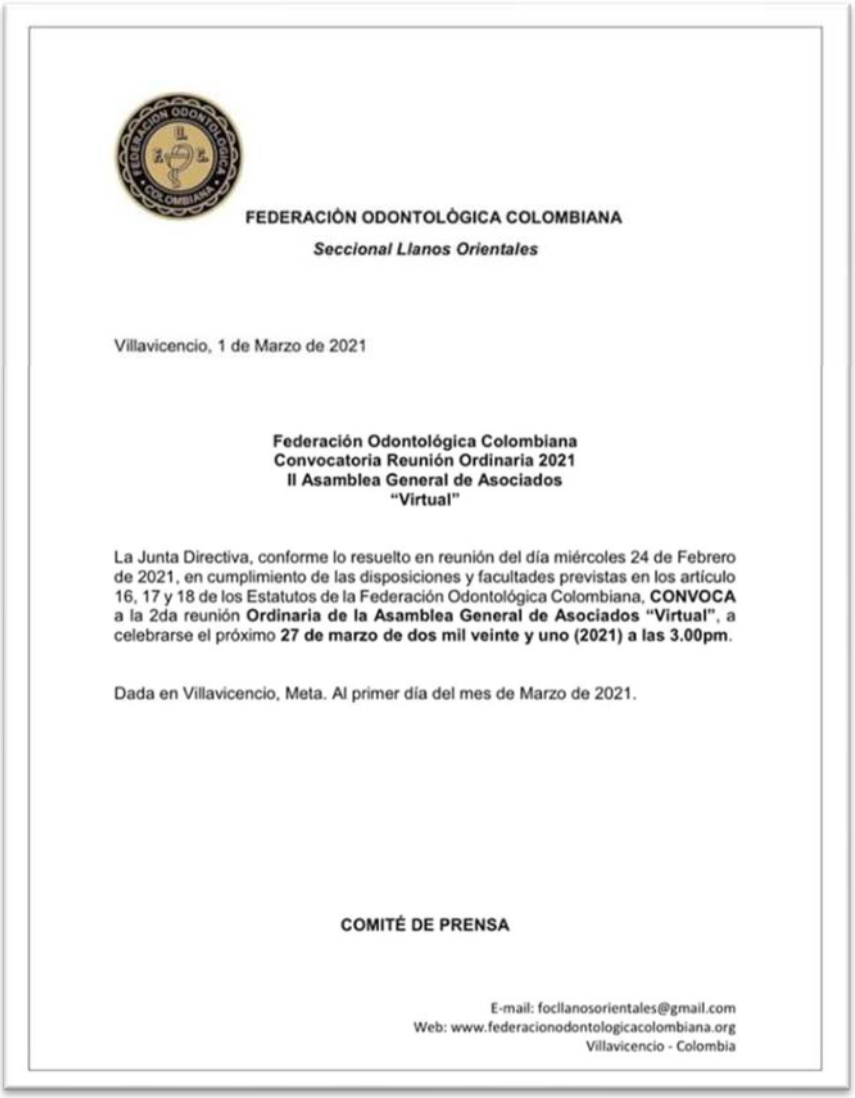
- ✓ Especialista en Auditoria.

DOCTORA: IVONNE LOPERA.

- ✓ Administradora de Empresas Especialista en Gerencia Estratégica

4. CUMPLIMIENTO DE LOS ESTATUTOS DE LA FEDERACION

Se convoca La asamblea general el 27 de marzo de 2021. Se planeo organizo y ejecuto la II con asistencia y representación a la Asamblea general de la Federación odontológica Nacional.



FEDERACIÒN ODONTOLÒGICA COLOMBIANA

Seccional Llanos Orientales

Villavicencio, 1 de Marzo de 2021

Federación Odontológica Colombiana
Convocatoria Reunión Ordinaria 2021
II Asamblea General de Asociados
"Virtual"

La Junta Directiva, conforme lo resuelto en reunión del día miércoles 24 de Febrero de 2021, en cumplimiento de las disposiciones y facultades previstas en los artículo 16, 17 y 18 de los Estatutos de la Federación Odontológica Colombiana, **CONVOCA** a la 2da reunión **Ordinaria de la Asamblea General de Asociados "Virtual"**, a celebrarse el próximo **27 de marzo de dos mil veinte y uno (2021) a las 3.00pm**.

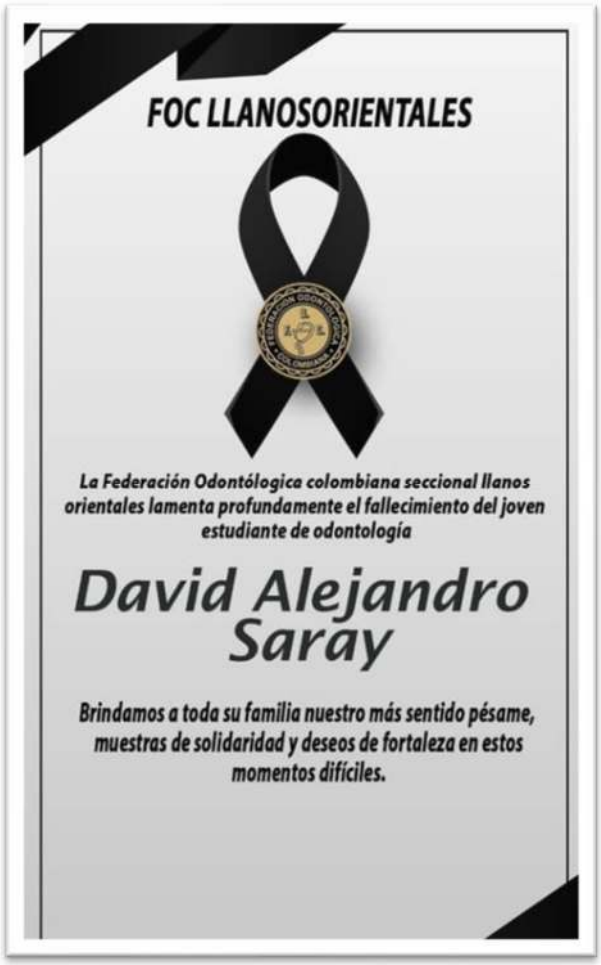
Dada en Villavicencio, Meta. Al primer día del mes de Marzo de 2021.

COMITÉ DE PRENSA

E-mail: focllanosorientales@gmail.com
Web: www.federacionodontologicacolombiana.org
Villavicencio - Colombia

5. RESPONSABILIDAD SOCIAL

Como agremiación con responsabilidad social, acompañamos a la familia. De un colega en formación través de mensajes de solidaridad y enviando un ramo de flores.



6. SE REALIZARON ACTIVIDADES SOCIALES DE INTEGRACIÓN:

- **CELEBRACIÓN DEL DIA DE AMOR Y AMISTAD:**
  Se celebró entregando una porta celular y en él iba la invitacion a la fiesta Blanca, dándole paso a la celebracion del dia del odontólogo.

Imagen 1

imagen 2

imagen 3

imagen 4

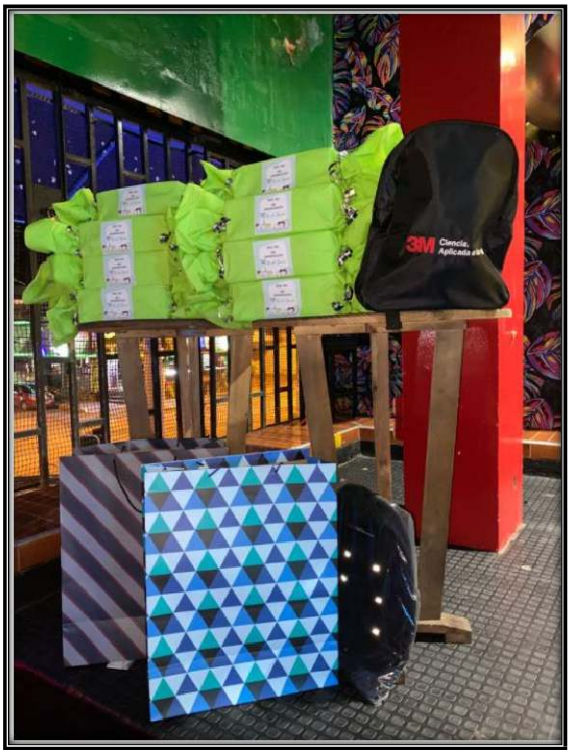
- **DÍA DEL ODONTÓLOGO**: Se realizo fiesta de integración presencial, tomando las medidas sanitarias ante el covid-19 se realizó entrega de detalles a través de rifas a los federados. Algunos detalles fueron: donaciones obtenidas como: materiales e insumos odontológicos de 3M. dentales anny group, RX del llano, dental HiperDent, yosushi, Radioral, keratina, bonos de Falabella y regalos de parte de la seccional como termos.

imagen 1

imagen 2

Rifas a los federados que participaron en el evento.

imagen 3



- **CENA FIN DE AÑO**: Se realizó cena en el Restaurante coco`s ubicado en la ciudad de Villavicencio. A los federados que no pudieron asistir al lugar se les envió un detalle (botella de vodka o José cuervo).

Imagen 1

Imagen 2

FEDERACION ODONTOLOGICA COLOMBIANA FOC
SECCIONAL LLANOS ORIENTALES
NIT: 901.385.272-2

DETALLE ENVIADO.

Imagen 1

imagen 2

Imagen 3

imagen 4

7. DISTRIBUCIÓN DE TAPABOCAS

Se obtuvo ingreso adicional de tapabocas hasta el mes de junio. Por temas logísticos y de costo no se generó más distribución de este elemento de bioseguridad. Se termina la distribución de tapabocas adquiridos para venta a los federados.

8. GESTIÓN CONTABLE Y DE CARTERA

- se viene trabajando con la depuración de la cartera y estado de cuenta de los federados.

- Se realizan los siguientes trámites legales tributarios: Se realiza Estado financiero notas y aclaraciones, Informes de gestión, Declaración de renta año 2020, Renovación de cámara de comercio 2021. Estos documentos se realizan con un contador para terminar el año contable 2020. Con los costos respectivos como aparecen en los informes de tesorería.
- Se Realiza manual y manejo de caja menor aprobada y puesta en funcionamiento.

9. PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y TRÁMITES LEGALES:

- Se da a la federación clasificación como entidad ESAL.

Se trabajo junto con la revisora fiscal en el proceso para declaración de la agremiación como entidad sin ánimo de lucro, trámite que se realizó ante la gobernación y posteriormente a la DIAN. Tramite que tardo desde la radicación de los documentos solicitados en la gobernación, aproximadamente 1 año y con resultado favorable, permitiéndonos ser declarados entidad sin ánimo de lucro, que nos da contablemente un comportamiento diferente en pagos de declaración de renta, etc.

• Se envío a la Federación Nacional la solicitud de la documentación de constitución y administración de la seccional:

- checklist de estatutos, Rut, cámara de comercio, estados financieros entre otros.
- Se recibió el certificado de Entidad sin ánimo de lucro expedido por la gobernación, en el mes de septiembre, por lo tanto, se recomienda en el informe de revisoría, realizar ante la entidad bancaria BANCOLOMBIA, donde se tiene la cuenta el trámite para el retiro del 4 x 1000 de la cuenta de la federación (tarea que está pendiente por realizar por parte del Dr. Alejandro Duran.